утверждаю:	
Директор школы:	
	И.А.Андрусов
« »	2024 г

Анализ работы школьной библиотеки за 2023-2024 учебный год МБОУ Курагинская СОШ №3

1. Общие сведения о библиотеке

План работы школьной библиотеки на 2023-2024 год утвержден администрацией школы. *Основными задачами деятельности школьной библиотеки в 2023–2024 уч. году были:*

- комплектование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой, в свете решений ФГОС;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы;
- организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни;
- формирование у детей информационной культуры и культуры чтения;
- воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине;
- организация проектной деятельности учащихся.

Материально-техническая база:

Библиотека школы занимает два помещения на первом этаже.

• Помещение №1

1 этаж, кабинет №7 - отдел художественной литературы (32 кв.м).

Помещение №2

1 этаж, отдельный вход с улицы – учебный отдел (книгохранилище35 кв.м).

Библиотека оборудована:

zwerweni eespyeesunu.	
стеллажами для книг	12
выставочный стеллаж	1
шкаф для картотеки и хранения газет	1
мягкие стулья	3
компьютерные стулья	1
компьютерный стол	3
письменный стол	1
школьная парта	1
школьные стулья	4
скамья со спинкой	1
ноутбук педагога- библиотекаря	1
компьютеры для учащихся	2
многофункциональное мультимедийное устройство	1
цветной принтер	1
шкаф	1

- В библиотеке организованы пространственно обособленные зоны, отделенные специальной расстановкой стеллажей:
- абонемент и зона для коллективной работы с магнитной доской;
- демонстрационное место («выставочное окно»);
- зона для самостоятельной работы (компьютер с доступом в Интернет) и зона «Тихого чтения»;
- книгохранилище и медиатека (отдельное помещение);

Освещение соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Организует работу библиотеки 2 работника – педагоги– библиотекари, согласно графика работы библиотеки.

Данные о пользователях библиотеки:

/По отчетным документам на 01.01.2024г /

•	Общий общее число пользователей	860 чел.
•	Учащихся в ОУ	805 чел.
•	Педагогический коллектив	44 чел.
•	Сотрудники школы	6 чел.
•	Другие	5 чел.



Данные о библиотечном фонде:

/По отчетным документам на 01.01.2024г/

•	Общий библиотечный фонд	22726 экз.
•	Фонд учебной литературы	22620 экз.
•	Фонд художественной литературы	43 экз.
•	ЭФУ (электронные учебники)	63
•	Периодические издания /подписка/ (наименований)	10

2. Библиотечная работа за 2023-2023 учебный год

Работа с библиотечным фондом библиотеки:

- изучение состава фонда и анализ его использования;
- инвентаризация и ротация библиотечного фонда;
- сверка фондов с Федеральным списком экстремистских материалов Минюста РФ;
- формирование общешкольной заявки на учебную литературу;
- работа с контрактами книжных издательств;
- комплектование фонда (в том числе периодикой) в соответствии с образовательной программой школы: оформление подписки на периодику, контроль доставки;
- учёт фонда:приём, техническая обработка и регистрация новых поступлений;
- приём и оформление документов, полученных в дар, учёт и обработка (по новым стандартам все элементы библиотечного фонда: книги, учебники, CD, периодические издания и т.п., называются библиотечными документами);
- выдача документов пользователям библиотеки; обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации;
- оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей).

Работа по сохранности школьного библиотечного фонда:

- 1) разъяснительная работа с читателями (беседы при регистрации читателя, библиотечные занятия по программе «Основы информационной культуры», нагладная агитация, информационный стенд);
- 2) контроль своевременного возврата в библиотеку выданных изданий;
- 3) рейд-контроль по выявлению нарушителей правил пользования учебной литературой, работа с родителями «нарушителей»;
- 4) обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке, проведение мероприятий воспитательного характера;
- 5) выступления на классных и общешкольных собраниях родителей и учащихся;
- 6) организация работы по мелкому ремонту изданий с привлечением библиотечного актива и читателей.

<u>Работа с читателями, имеющими задолженность в библиотеку, меры воздействия к</u> нарушителям «Правил пользования учебной литературы»:

Для «должников» готовится напоминание в виде «Справки о задолженности», 1 раз в полугодие - «День возвращенной книги».

С учащимся, который нарушает «Правила пользования учебниками» проводится беседа, для классных руководителей доводится информация об ответственности за порчу учебной и художественной литературы и о способах сохранности книг при длительном использовании, с родителями нерадивых читателей — учащихся вести разъяснительную работу, активных нарушителей приглашать на совет профилактики школы.

Результаты показали, что памятки родителям и дальнейший контроль, повышает ответственность учеников и их родителей. Наглядная агитация: информационные листы, памятки, хорошо помогает в библиотечной работе

Работа по пропаганде книг и библиотечно – библиографических знаний

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда:

- книжные выставки «Писатели о животных», «Наш русский язык», «Мир словарей», «ЛитРес школа», «История одной книги» (посвященная книге юбиляру».
- обзоры на информационном стенде «Книжные новинки», «Это интересно», «Профориентация», «Нет наркотикам», «Наши права», «Образование».
- организация вернисажа детских рисунков: «Я люблю рисовать», «Любимые герои», «Моя книжка».

<u> Щель таких наглядных мероприятий</u> - привлечь внимание детей к книгам, заинтересовать ребенка, расширить представления о книжном многообразии.

Для формирования и повышения информационно - библиографической культуры учащихся были разработаны и проведены беседы по темам:

- «Знакомство с библиотекой», «Как нужно обращаться с книгой» (1кл)
- «Периодические издания » (1- 4 кл, 5-6 классы);

Библиотечный фонд пополняется за счет периодических изданий: «Домашний любимец», «Путешествие на зеленый свет», «Мир техники для детей», «Юный натуралист», «Отчего и почему», «Мурзилка», «Юный эрудит», «Учительская газета», «Классный руководитель», «Библиотека: сегодня и завтра». «Гражданская защита».

Информационная и справочно-библиографическая работа.

Основной задачей школьной библиотеки является оказание помощи в информационном обеспечении учебно-воспитательного процесса учащимся, родителям и педагогическим работникам. В библиотеке проводятся обзоры вновь поступившей литературы. Готовятся выставки справочной и дополнительной литературы.

- 1. Оформляются тематические «Папки-подборки» в помощь классным руководителям и учащимся в подготовке к мероприятиям.
- 2. Осуществляется подбор литературы для написания рефератов, докладов, и тд.
- 3. Оформление указателей и пространственное обустройство библиотечных помещений обеспечивает свободный доступ к библиотечным ресурсам.
- 4. Подготовка библиографических карточек, указателей, систематизация фонда по возрастным ограничениямс использованием библиотечных указателей (0+, 6+, 12+, 16+)обеспечивает самостоятельную ориентацию в помещениях библиотеки.
- 5. По разработанной программе «Основы информационной культуры» в 1-7 классах (урок в год), осуществлялись библиотечные занятия.
- 6. Совместно с учителями –словесниками подготовлены рекомендательные списки художественной литературы для чтения летом.

Для формирования качественной информационной компетенции обучающихся, должно быть создано информационное пространство:

- 1. Одним из звеньев этого пространства в школьной библиотеке является сетевой интернет. Пролонгирован договор с МБОУ Берёзовской СОШ № 10 (Курагинский район) по использованию информационных ресурсов и электронной базы «ЛитРес- школа».
- 2. Подключены два компьютера к информационным сайтам Красноярского края.
- 3. Используется обменный фонд Курагинского района, для пополнения учебной и методической литературы.

Работа с читателями. Воспитательная работа.

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

В течение учебного года осуществлялось индивидуальное и коллективное обслуживание читателей. Даты проведения библиотечных занятий, организация мероприятий и выставки ориентированы на календарные памятные даты с согласованием с организатором внеклассной работы.

Формирование у детей культуры чтения. Работа по пропаганде чтения, развитие			
творческого потенциала учащихся:			
День Знаний: - Акция «Подари школе книгу»,	1-11 класс	1-30.10.23	
- Акция «Не забудь вернуть книгу в библиотеку»			
Занятие ДО «Детские рассказы Л. Толстого» (195 лет со дня	2 класс	17-21.09.23	
рождения писателя)			
Школьное мероприятие «Книжный фестиваль»	1-11 класс	27.10.23	
Библиотечное занятие «Как нужно обращаться с книгой»,	1 класс	19-30.11.23	
«Мои первые учебники»			
Конкурс рассказов «Зимняя фантазия»	1-9 класс	23.12.22	
Акция книгообмена «Меняем ВЕКА!»	1-11 класс	01-20.12.23	
Конкурс рисунков «По детским книга В.П. Астафьева»	2-5 класс	20-29.01.24	
Конкурс чтецов скороговорки (Всемирная неделя детской	2 класс	18-22.03.24	
книги)			
Поэтическая тетрадь «Рассказы о семье»	1-9 классы	18-22.03.24	
Акция «10 добрых дел» (ремонт книг, подготовка	2-4 классы,	1-30.04.24	
библиотечного фонда к реорганизации фонда в	10 класс		
«Библиошкаф»- книгообмен			
Детско-взрослый проект «Что я хочу читать» -проведение	5-11 кл	10-22.05.23	
и анализ опроса (к Дню библиотек).			

Организация выставки	«Здравствуй, школа!», «Педагоги - ветераны», ««День матери», «Периодическая печать», «Книгообмен- Меняем ВЕКА!»		
Оформление информац. стенда	«ЛитРес: школа – библиотека сегодняшнего дня»,		
Справочный бюллетень	«95 лет — журналу «Юнный натуралист», «205 лет со дня рождения И.С. Тургеневу», « 145 лет со дня рождения П.П.Бажову», «100 лет со дня рождения В.Ю.Драгунского»		
Виртуальные выставки	«Писатель – юбиляр, «Моя любимая книга»		
-	ция мероприятий, ориентированн ввенного, гражданского самосозн		ue
Креатив - бой «Школа фи	инансовой грамотности»	1-4 классы	04.10.23
Школьная акция «Ваши з	права и обязанности»	5-11 класс	01-22.12.2023
Гагаринский урок « Косм		2-3 класс	08-12.04.24
Организация выставки	«Мои любимые животные», «По		
	края», «Ваши права и обязаннос		
Оформление	«Финансовая грамотность», «	Профориентация	я», Информация
информац. стенда	для выпускников»		
Мероприяти	я для формирования навыков здор	оового образа ж	изни:
Анкетирование к меропр		5-11 класс	01-10.10.23
Викторина «Наши чемпи		1-11 класс	03-07.02.23
*	а и я – спортивная семья»	1-11 класс	01-15.03.24
Организация выставки:	« Параолимпийские игры», фот		
	«Папа, мама и я – спортивная се		
	пизма и любви к родному краю, в	гго истории, к м	алой родине:
Креатив - бой «85 факто	в о Красноярском крае»	1 класс	05.12.23
		2 класс	20.12.23
Презентация сборника ВОВ Курагинского район	«Книга Памяти» о ветеранах	10 класс	01-09.05.24
	««Любимый край», «Заповедни	ки Красноярског	о края».
оргинизации дви прини	«Воинские рода войск», «Наши		· 11p • 111 · 1
	-		
	Совместная работа педагога и уч пь деятельности библиотеки в в		1 11111200
Формирование		оспитании школ оорм работы	с читателями,
библиотечного актива	установление доверительного ко		·
onosmore more akriiba	Цель работы библиотечного		
	библиотекарю в пропаганде к		
	библиотечного фонда.	, - F	F
	Объединив 5 человек, из чи	исла учащихся	и 4-7 классов –
	активных читателей, формируется «Творческая лаборатория».		
Ребята активно оказывают помощь в организации каждодневной			
работы: расставляют книги, проверяют фонд, оформляют			
	формуляры приема и выдачи литературы. На акции «10 добрых		
	дел» организовали работы по отбору, ремонту и списыванию		
	ветхих экземпляров.		
Занятия по	Понедельник, вторник, четв	_	в помещении
дополнительному	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
образования			
	школьной газеты (5-11 кл)», «По	оиск (10кл)».	

Проектная	Проектная деятельность библиотек сегодня – это возможность		
деятельность	более эффективного подхода к планированию и использованию		
	ресурсов библиотек.		
	Инвестиционный проект «Уголок отдыха «НашАрбат»		
	(получение средств для оборудования зоны отдыха) - участие во		
	Всероссийском конкурсе «Школьный уголок отдыха».		
	Информационный проект «Меняем BEKA!» (организация		
	«Библиошкафа» для книгообмена).		
	Социальный проект «Макулатура» - участие во		
	Всероссийском Эко-марафоне «Сдай макулатуру – спаси		
	дерево».		
	Маркетинговый проект «Концепция развития школьной		
	библиотеки на 2025-2030 год», «Что я хочу читать» -		
	разработка стратегии развития библиотеки, методики приори-		
	тетных направлений библиотечной деятельности.		
	Образовательный проект – участие библиотекаря в качестве		
	руководителя в индивидуальном проектировании в 10 классе		
	(«Я всё смогу!», «Поисковая работа, не выходя из дома», «Книга		
	Памяти»).		
Библиотечные	Библиотека оборудована 15 посадочными местами (на каждой		
переменки	перемене их занятость от 50-100%). В течении года на каждой		
	перемене проводятся: викторины, анкетирование, анонс новых		
	изданий, соревнования по настольным играм.		

В конце учебного года проведен анализ эффективности работы библиотеки, мониторинг читаемости различных групп читателей, статистика использования ресурсов.

Оценочные показатели библиотечной деятельности:

Для обеспечения учета при работе с фондом и с читателями в библиотеке ведется документация, предусмотренная нормативными документами. В «Дневнике работы школьной библиотеки», идет ежедневный учет сведений о количестве и составе читателей по группам, об объёме выданных изданий, о прочих наименований услуг (поиск информации, копии и т.п.). На каждого читателя заводится индивидуальный формуляр.

Основные библиотечные показатели можно получить из анализа читательских

Основные библиотечные показатели можно получить из анализа читательских формуляров и «Дневника работы библиотеки»:

Количество пользователей (чел.) (А)		
Книговыдача (шт.) (\mathbf{B})	12939	
Общее число посещений библиотеки (чел.) (П)		
из них: посещение библиотечных творческих объединений (чел.)		
: получение информ.справки или копии библиотечных документов		
Количество массовых мероприятий		
Количество книжных выставок	15	
Количество справочных бюлетеней	7	

Расчетные библиотечные показатели рассматриваются в сравнении с предыдущими годами, т.к. изменения в библиотечном фонде существенно влияют на них:

Показатели библиотечной статистики	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год
Посещаемость (показатель активности посещений)	12	13	15
$(норма:14-18)$ (Пос = $\Pi : A$)			
Читаемость (показатель интенсивности чтения) (норма:16-22) (Ч = В : А)	15	16	15
Книгообеспеченность библиотеки не учебной литературой (норма: 8-12)	4,5	5,5	6
Обеспеченность обучающихся учебниками	100%	100%	100%

Примечание:

Благодаря использованию «ЛитРес-школа» появилась возможность у всех читателей пользоваться электронными образовательными сайтами библиотек.

Показатель **«активность посещений»** рассматривает только одну форму библиотечной деятельности — абонемент. Показатель **«читаемость»** поддерживается периодической печатью. Школа выписывает 10 наименований журналов для детей и педагогов.

Низкая «книгообеспеченность» свидетельствует о недостаточном комплектовании фонда художественной литературы.

Анализ показателей деятельности библиотеки даёт возможность для поиска новых библиотечных услуг и для корректировки стратегии работы библиотеки.

Формы индивидуальной самообразовательной работы

Профессиональное развитие педагога-библиотекаря осуществлялось на протяжении всего учебного года. Это необходимо для постоянного совершенствование и освоения новых библиотечных технологий, что стимулирует творческую деятельность и как результат: повышение деловой репутации педагога-библиотекаря и имиджа школьной библиотеки.

- Успешно пройдены курсы повышения квалификации, очередная аттестация «педагогбиблиотекарь 1 категории» и «педагог дополнительного образования 1 категории».
- Идет активная работа на интернет-форумах и библиотечных сообществ, осуществляется анализ библиотечного опыта и собственной практической деятельности.
- Самообразование через знакомство с новыми идеями и концепциями в библиотечном деле: участие в вебинарах, организованных Управлением образования, в книжных выставках-распродажах, на семинарах библиотечных работников.
- Активная работа по организации совместной работы с центральной районной библиотекой при подготовки выставок и книжных обзоров.
- Посещение других библиотек (в Курагинском районе, в г.Красноярск: гимназия 13) с целью знакомства с организацией работы в ИБЦ.

4. Общие выводы и стратегия развития библиотеки на 2024-2025 уч. год

Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям информационного материала. Систематизирован и разработан цикл бесед и занятий для повышения информационной культуры учащихся. Увеличилась индивидуальная творческая деятельность учащихся. Улучшилось качество их работ в конкурсах различного уровня.

Активизировалась работа учащихся школы с редакцией районной газеты «Тубинские вести» - 10 публикаций. Организована проектная деятельность учащихся.

<u>Основная цель библиотеки на следующий год</u> - предоставить обучающимся и сотрудникам школы возможность найти максимально полную информацию по интересующему вопросу, используя все возможные источники.

- Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой. (составлен список необходимой художественной литературы по учебной программе и на абонементе для возрастной категории: 6+, 12+, 16+).
- Расширить возможности использования ресурса «ЛитРес-школа»;
- Организовать деятельность библиотеки для самостоятельной работы учащихся, в исследовательских проектах.
- Провести анализ фондов для выявления невостребованной литературы.
- Расширить поиск новых возможностей для пополнения фондов и модернизации оборудования библиотеки (гранты).
- Оказывать психологическую поддержку читательской и творческой деятельности у ребят и их родителей, через совместныечитательские и творческие проекты.