

План работы методического объединения учителей начальных классов МБОУ Курагинской СОШ № 3 на 2020-2021 учебный год

Методическая тема МО учителей начальных классов: «Реализация педагогических условий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетентности школьников в начальных классах».

Цель методической работы: повышение качества преподавания в начальной школе через применение различных способов и приёмов развития функциональной грамотности младших школьников.

Задачи методической работы:

1. Изучить методическую литературу по развитию функциональной грамотности школьников;
2. Определить план работы по развитию индивидуальных способностей школьников посредством внедрения в учебно-воспитательный процесс приемов формирования функциональной грамотности учащихся;
3. Повышение качества преподавания в начальной школе через использование эффективных технологий преподавания;
4. Активизировать работу по выявлению, изучению, обобщению актуального педагогического опыта учителей;
5. Совершенствовать формы и методы работы с детьми, мотивированными на учебу;
6. Совершенствовать качество современного урока; повышать его эффективность, применять современные методы обучения и внедрять новые технологии;
7. Продолжить целенаправленную систематическую работу по развитию у обучающихся младших классов творческих, интеллектуальных и коммуникативных способностей посредством организации различных форм работы.

Направления методической работы:

Заседания МО.

Аттестация учителей.

Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах).

Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства.

Проведение мониторинговых мероприятий.

Внеурочная деятельность по предмету.

Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.

Организация работы с одаренными детьми.

Презентация опыта работы, повышение рейтинга учреждения в профессиональном сообществе.

Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- повышение результативности участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах;
- эффективность формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД по каждому году обучения;
- увеличение количества учителей, принявших участие в профессиональных конкурсах разного уровня;
- повышение профессиональной компетентности учителя в условиях реализации ФГОС;
- обновление информационно - методического обеспечения повышения уровня профессиональной компетентности;
- сформированность у школьников в процессе обучения ключевых компетентностей.

Заседания МО учителей начальных классов

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2020 - 2021 учебный год.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2020–2021 учебный год, основные направления работы.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2019-2020 учебный год.2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.3. Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов.4. Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования5. Рассмотрение плана работы методического объединения на 2020 - 2021 учебный год.6. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.	Август	Руководитель МО Зам. директора по УВР Учителя МО Библиотекарь

<p>7. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.</p> <p>8. Корректировка тем самообразования учителей.</p> <p>9. Рассмотрение плана проведения Предметной недели в начальной школе.</p> <p>10. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.</p> <p>11. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.</p>		
--	--	--

Заседание № 2

Приёмы работы с текстом через организацию деятельностного подхода в образовательном процессе начальной школы.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>Понятие, цели и роль смыслового чтения в организации учебного процесса начальной школы.</p> <p>«Формирование коммуникативных УУД младших школьников посредством использования различных видов творческой деятельности на уроках литературного чтения»</p> <p>Приёмы работы с текстом на уроках литературного чтения.</p>	Октябрь	Руководитель МО Зам. директора по УВР
<p>Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть.</p>	октябрь	
<p>Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.</p>	октябрь	

Заседание № 3

Формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетентности школьников в начальных классах.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.</p> <p>2. Развитие индивидуальных способностей школьников посредством внедрения в учебно – воспитательный процесс приемов формирования функциональной грамотности учащихся;</p>	декабрь	Учителя начальных классов Руководитель ШМО

Результаты итоговых контрольных работ за 2 четверть.	декабрь	
Уточнение банка данных о способных детях и низкомотивированных детях, выделение детей для индивидуальной работы.	ноябрь	
Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	декабрь	Зам. директора по УВР

Заседание № 4

Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности. 2. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС. 3. Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития.	март	Учителя начальных классов Руководитель ШМО Завуч нач. классов
Проведение Предметной недели начальной школы		
Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть.		

Заседание № 5

Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Обсуждение плана работы и задач МО на 2021 -2022 учебный год. 2. Родительское собрание для родителей будущих 1-ов. 3. Анализ результатов ВПР в 4 классах. 4. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год 2-4 классы. 5. Выполнение учебных программ. 6. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2020 -2021 учебный год. 7. Обеспечение УМК на новый учебный год.	Май	Учителя МО